

# 美和科技大學 114 學年度暑修選課公告

一、「114 學年度暑修:修課意願調查及網路選課、現場選課和繳費」於 **115 年 04 月 13 日(一)至 115 年 07 月 07 日(二)**進行 **★ 重要提醒：暑修僅單一階段，請務必提前規劃確保完成選課與繳費！**

階段	開放時間	項目及選課限制	說明
1-1 階段	115/04/13(一) 至 115/04/24(五)	暑修開課意願調查(預調)開放	暑修課程預調系統操作 流程(預調非正式選課) 
1-2 階段	115/05/12(二)	預調後開課科目公告	 公告於教務處「暑修專區」 最新消息
1-3 階段	115/05/13(三) 至 115/05/20(三)	網路選課: 需 10 人以上選課且繳費完成才可開 班，未達 10 人不予開班。	暑修線上選課步驟: 登入學校單一入口網→學生校務行政線上服務系統 →課務組→暑修選課→「暑修開課清單」選課。
1-4 階段	115/05/25(一) 至 115/06/01(一)	暑修繳費: 請於 <b>115/06/01(一)</b> 前繳費完成，課 程須網路選課申請且完成繳費人數達 10 位(含)以上始予開班。	暑修繳費單列印步驟: 登入學校單一入口網→學生校務行政線上服務系統 →其他→列印註冊單→暑修繳費單。 * 逾期未繳視同放棄，恐會影響開課成功與否。
1-5 階段	115/06/22(一)	確定開課科目及關班科目公告: 若繳費人數未達開課人數，將辦理改 選或辦理退費。	* 公告於教務處「暑修專區」最新消息。 * 簡訊通知關班同學，填 Google 表單申請改選或 退費。
1-6 階段	115/06/22(一) 至 115/06/29(一)	關班科目的同學於 115/06/22(一)~115/06/29(一) 填 Google 表單申請改選或退費。	Google 表單連結公告於教務處「暑修專區」最新 消息
1-7 階段	115/06/30(二) 至 115/07/07(二)	現場紙本選課及繳費: <b>1-5 階段</b> 確定開課科目提供現場紙本 選課後繳費	* 繳費地點:週一~週五 9:00~16:00，北校區興春 樓 3 樓出納組。 * 學生因重病住院或重大事故不能到校上課者，可 在暑修上課前申請退選；如課程已正式上課，除遭 退學處分者外一律不予退費。

二、在校生「114 學年度暑修:專案開課」於 **115 年 06 月 30 日(二)至 115 年 07 月 07 日(二)**申請

專案申請時間	說明
115/06/30(二) 至 115/07/07(二)	* 依暑期開班授課實施要點第四條規定：「暑期課程開班最低人數限制為十人。如有特殊條件，經專案 簽准者，所需經費由同學自行負擔，亦可開班。」需專案開課學生由系辦上簽，並繳齊十個人的費用， 於開課成立公告後，不得要求退課、退費。

三、暑修上課期間：**115 年 07 月 13 日(一)至 115 年 8 月 21 日(五)**進行

暑修上課時間	說明
115/07/13(一) 至 115/08/21(五)	* 學生所選課程之上課時間不得相互衝突。 * 課程既經選妥不得以任何理由申請換班。

\* 114 學年度暑修結束時間為 **115/08/21(五)**；畢業證書發放時間預計為 **115/08/31(一)**。

\* 本校「暑期開班授課實施要點」

