

壹、開學註冊及正式上課日期：115 年 2 月 23 日(星期一)，學生依個人課表到校上課即可。

貳、註冊方式：

- 一、請於 115 年 2 月 23 日(星期一)前完成註冊程序。
- 二、115 年 1 月 6 日起，進入單一入口網→校務行政線上服務系統→其他→列印註冊單→完成繳費，各項學雜費代辦費收據存根聯，請同學妥善保存作為備查或退費之用。若有任何問題，請洽會計室(分機 8131~8134)。

三、繳費方式：

- (一) 信用卡繳費：請撥語音專線(02)2760-8818 或網路操作 www.27608818.com【學校代碼 8814602226，繳款帳號：繳費單上的銷帳編號（共 16 碼）】，取得授權碼三天後，自行至校務行政系統列印繳費憑證。
- (二) ATM 繳費、便利超商、郵局繳費：請自行保留繳費明細表以便查核，可於繳費後三天至十天至校務行政系統列印繳費憑證。
- (三) 現金繳費：請至元大銀行各地分行或至本校北區興春樓 3 樓出納組(平日 08:00-17:00)，寒假期間(上午 9 點至下午 4 點)現場繳費，夜間及假日無專人收費，請同學務必至便利超商繳費。

四、就貸或減免：申請辦理就學貸款或學雜費各類減免的同學，請詳讀就貸與減免申請流程之規定事項([請至學務處網頁查詢](#))。

- (一) 台灣銀行就學貸款辦理時間：115 年 1 月 15 日至 115 年 2 月 23 日止。
- (二) 學雜費各類減免辦理時間：114 年 12 月 1 日至 115 年 2 月 23 日止。
- (三) 辦理學雜費減免及就學貸款者，相關問題諮詢請洽學務處，分機如下：
日間部：生輔組(分機 8215 陳小姐)。
進修部：進修推廣部(分機 8614 林教官)。

參、註冊注意事項：

- 一、學生務必於期限內完成註冊程序，逾期未註冊者，於開學一週後依學則規定予以退學。
- 二、開學前辦理休、退學者，不須繳交學雜費；115 年 2 月 24 日(含)起，申辦休、退學者須補繳學雜費。

肆、其他注意事項：

- 一、住宿舍生：請於 115 年 2 月 22 日(星期日)下午 6:00 前回宿舍報到。
【致和軒 08-7780145、08-7799821 轉 8282】【致美軒 08-7780145、08-7799821 轉 8285】。
- 二、交通車：

- (一) 日間部學生欲搭乘交通車同學，請於 114 年 12 月 15 日~114 年 12 月 28 日填寫搭車路線及站別，於開學日發放繳費單開始繳費(夜間無交通車)；網址：<https://forms.gle/MHEyDi9FSBZ4x5xu6>。
- (二) 相關乘車路線及費用請至總務處最新消息處查詢。
- (三) 十分幸福通運有限公司服務電話(07)333-7168 吳小姐。

三、停車證申請：

- (一) 停車證申請流程：
 1. 請先至總務處網頁線上申請停車證，網頁路徑：學校首頁→行政單位→總務處→停車證申請→請先詳閱各校區停車場申請重要通告，再選取您要申請的校區(北、東、南)→填寫資料→資料確認後送出。
 2. 至總務處事務營繕組領取繳費單。
 3. 至出納組繳費。
 4. 至事務營繕組領證→完成。
- (二) 現金繳費：請至本校北區興春樓 3 樓總務處出納組(平日 08:00-17:00)現場繳費，寒假繳費時間：平日(09:00-16:00)，完成後憑收據至事務營繕組領取車證。

四、成績單、在學證明申請：

- (一) 親自辦理：可至北區興春樓 3 樓教務處外、南區美和大樓 1 樓之自助繳費機申請，立即取件。(在學證明申請，請先完成註冊繳費後 10 天再行申請)
- (二) E-mail 申請：請參照註冊組網頁說明：學校首頁→行政單位→教務處→註冊組→表單下載。

伍、寒假上班時間：平日上午 9 點至下午 4 點。(如有異動請依最新消息公告為主)

學校總機：(08)7799821 註冊組分機 8181、8182、8194、8204

美和科技大學114學年度第2學期行事曆

本校114年3月10日113學年度第2學期第2次行政會議通過
 教育部114年4月15日臺教技(四)字第1140039917號函同意
 本校114年7月3日113學年度第2學期第6次行政會議調整通過
 本校114年9月1日114學年度第1學期第2次行政會議通過

月份	課程週次	星期							重要行事
		一	二	三	四	五	六	日	
115年 2月	寒3							1	
	寒4	2	3	4	5	6	7	8	
	寒5	9	10	11	12	13	14	15	2/9-3/8學分抵免申請(開學前2週~開學第2週)
	寒6	16	17	18	19	20	21	22	2/15-19除夕及春節(假)，於2/20補假
	一	23	24	25	26	27	28		2/23(星期一)開學註冊日 2/23-3/8加退選課時間(開學第1~2週) 2/28和平紀念日(假)，於2/27補假
	二							1	
3月	三	2	3	4	5	6	7	8	3/8學分抵免申請截止 3/8紙本及網路選課申請截止
	四	9	10	11	12	13	14	15	
	五	16	17	18	19	20	21	22	
	六	23	24	25	26	27	28	29	
	七	30	31						
	八								
4月	九	六		1	2	3	4	5	4/4兒童節，於4/3補假 4/5清明節，於4/6補假
	十	6	7	8	9	10	11	12	
	十一	13	14	15	16	17	18	19	
	十二	20	21	22	23	24	25	26	4/20-4/26期中考週
	十三	27	28	29	30				4/27-5/17應屆畢業生棄選課程作業(第10~12週) 4/27-6/7在校生棄選課程作業(第10~15週)
	十四								
5月	十五	十			1	2	3		5/1勞動節(假)
	十六	4	5	6	7	8	9	10	
	十七	11	12	13	14	15	16	17	5/17應屆畢業生棄選課程作業截止
	十八	18	19	20	21	22	23	24	
	十九	25	26	27	28	29	30	31	5/25-5/31應屆畢業班畢業考週
	二十								
6月	二十一	十五	1	2	3	4	5	6	6/7在校生棄選課程作業截止
	二十二	8	9	10	11	12	13	14	6/13畢業典禮(暫定)
	二十三	15	16	17	18	19	20	21	6/19端午節(假)
	二十四	22	23	24	25	26	27	28	6/22-6/28期末考週 6/28課程結束
	二十五	29	30						6/29暑假開始
	二十六								
7月	二十七	暑1		1	2	3	4	5	
	二十八	6	7	8	9	10	11	12	
	二十九	13	14	15	16	17	18	19	
	三十	20	21	22	23	24	25	26	
	三十一	27	28	29	30	31			
	三十二								

【紀念日及節日實施條例】

依據「紀念日及節日實施條例」第八條規定，紀念日及節日之放假日逢例假日者，應予補假。
 調整放假及補行上班日期，除其他法令另有規定者外，由目的事業主管機關調移並公告之。
 另第六條之三規定，原住民族歲時祭儀：由原住民依其族別歲時祭儀擇定三日放假。