

美和學校 財團法人美和科技大學		編碼	A-002-22012
		版次	
文件名稱	學生退學標準作業流程	頁次	1 / 9

壹、作業流程圖：

單位 項目	學生	家長 (監護人)	導師	系主任	學院院長	原資中心 (原住民生)	圖書館	學務處	教務處	會計室	出納組	校長	表單文件
壹、自請退學 一、申請 二、核算 三、簽核													A: 退學手續申請書 B: 本人意願或監護人同意書 C: 領取休退學申請書簽名表 D: 註冊繳費收據 E: 帳戶資料表
四、退費													F: 退費清冊 A': 學生退學申請表影本

壹、作業流程圖：

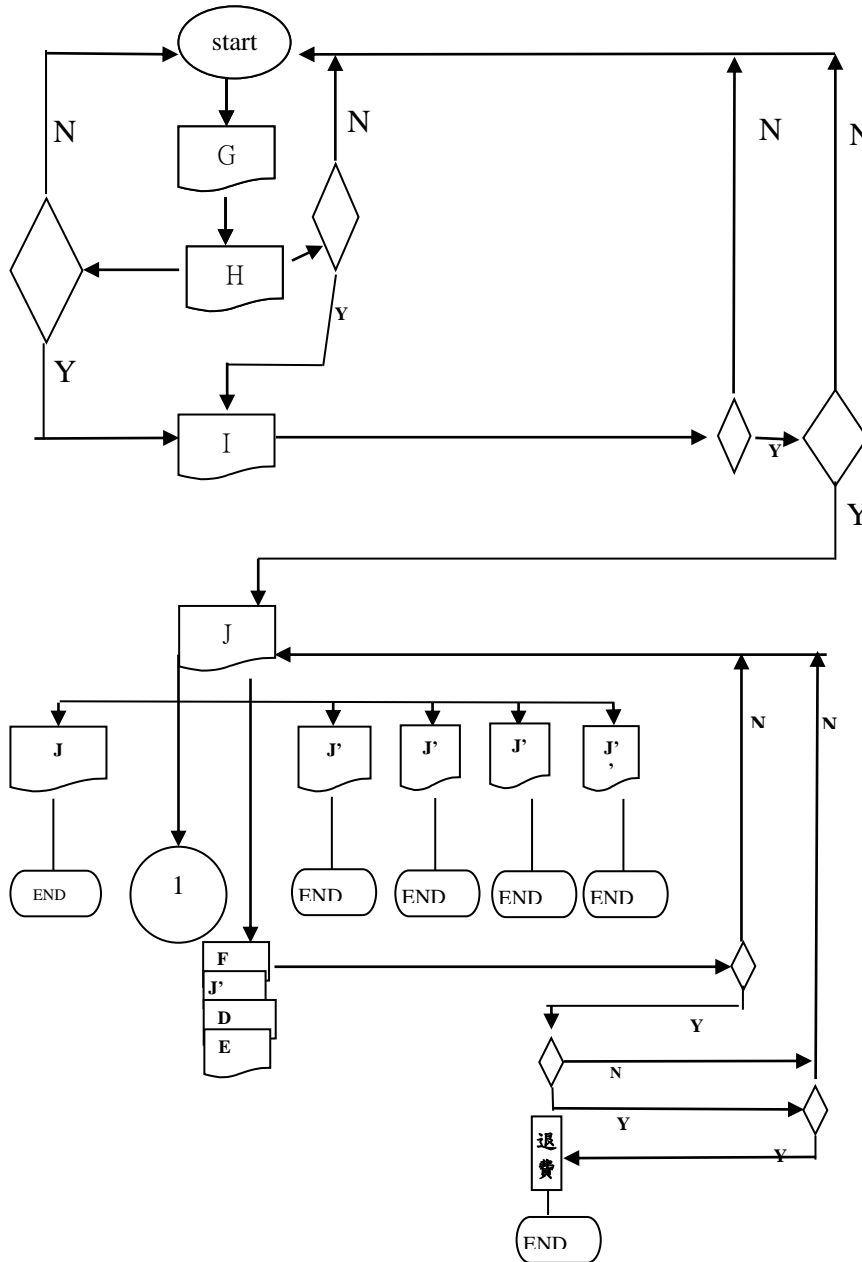
單位項目	學生	註冊組	各系主任	生輔組	導師	會計室	教務長	校長	表單文件
------	----	-----	------	-----	----	-----	-----	----	------

貳、勸退
一、依大學學則、專科學則及獎懲委員會決議辦理

二、簽核

三、會知
存查

四、退費





G：退學學生名單
H：退學通知
I：簽核流程
J：退學函
J'：退學函影本
D：註冊繳費收據
E：帳戶資料表
F：退費清冊

美和學校 財團法人 美和科技大學		編碼	A-002-22012
		版次	
文件名稱	學生退學標準作業流程	頁次	3 / 9

壹、作業流程圖：

單位 項目	學生	註冊組	教務長	校長	表單文件
參、核發 修業證明書及歷年 成績單	<pre> graph TD Start((1)) --> A[A 或 J] A --> KL[K 及 L] KL --> Stamp[K 蓋鋼印及 L 蓋成績專用章] Stamp --> Check[存查] Stamp --> Key[鍵入系統] Stamp --> M[將 M 註明退學原因日期] Stamp --> Archive[歸檔退學公文夾] Check --> End1((END)) Key --> Print[列印歷年成] Print --> Archive2[歸檔學籍記載表背面] Archive2 --> End2((END)) M --> End3((END)) Archive --> End4((END)) End1 --> A End2 --> A End3 --> A End4 --> A </pre>				A:退學手續 申請書 J:退學函 K:修業轉學 證明書 L:歷年成績 單 M:學生學籍 記載表
肆、登錄 及歸檔					

		編碼	A-002-22012
		版次	
文件名稱	學生退學標準作業流程	頁次	4 / 9
貳、作業說明：			
項次	作業項目與作業說明（程序與注意要點）	作業時程	法規或表單
壹、 一、 二、 三、 四、	自請退學： 申請：學生至註冊組領取「退學手續申請書」並填寫「領取休退學申請書簽名表」，並檢附「已滿 20 歲退學意願書」或「未滿 20 歲家長（監護人）退學同意書」申請辦理。 核算：註冊組初步審核學生退學退費及補繳費金額 簽核：持申請表至導師(須附訪談記錄)及系（科）主任(須附訪談記錄)、學院院長、原資中心(原住民學生)、圖書館、學務處(生輔組、諮商輔導中心)、教務處(課務組、註冊組、教務長)、出納組、會計室、校長。 會簽程序完成後，將「學生退學申請表」、「退學意願書」、「學生證」、「註冊繳費單第一聯」及「帳戶資料表」繳回註冊組。 退費： (一)依下列公私立學校退費標準辦理(退學處理要點) 1、 註冊前退學者，免繳費。 2、 註冊後上課前退、休學者，學費退還 2/3，雜費（含實習實驗費）及其餘各費全部退還。 3、 上課後未逾三分之一而退、休學者，學費（含實習實驗費）及其餘各費退還 2/3。 4、 上課後逾三分之一，未逾三分之二而退、休學者，學雜費（含實習實驗費）及其餘各費退還 1/3。 5、 上課後逾學期三分之二而退、休學者。所有各項已收費用均不退還。 6、 若學生開學前因重大不可抗力事由，無法來校上課而必須休學者，可依程序申請得免扣繳學雜費之三分之一。 (二)符合退費資格辦理退費 1、 準備「退學申請表影本」、「註冊繳費單第一聯」、「帳戶資料表」、「退費清冊」辦理簽核。 ※學生辦理退費如「註冊繳費單第一聯」遺失，以註冊繳費第二聯影本加蓋「與正本相符」印章。 2、 以公文簽核註冊組長、教務長、會計室及校長。 3、 完成由會計室及出納組辦理退費	隨到隨辦 隨到隨辦 隨到隨辦	退學處理要點第三條 A：退學手續申請書 B：本人意願或監護人同意書 C：領取休退學申請書簽名表 D：註冊繳費收據 E：帳戶資料表 F：退費清冊 A'：學生退學申請表影本

		編碼	A-002-22012
		版次	
文件名稱	學生退學標準作業流程	頁次	5 / 9
貳、作業說明：			
項次	作業項目與作業說明（程序與注意要點）	作業時程	法規或表單
貳、一、	<p>學則</p> <p>(一) 依大學學則第四十一條 學生有下列情形之一者，應退學：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1、逾期未註冊或休學逾期未復學者。 2、學期學業成績不及格科目之學分數，連續兩學期達該學期修習學分總數三分之二者。身心障礙學生不在本項學業成績退學之規定範圍內。 3、在規定修業期限屆滿，經依規定延長二學年，仍未修足所屬系別規定應修之餘科目與學分者；惟身心障礙學生修讀學士學位，因身心狀況及學習需要，得延長修業期限，至多四年。 4、經學生獎懲評議委員會決議退學者。 5、未經本校同意，同時在他校註冊入學者。 6、自動申請退學者。 7、其他依本學則規定應予退學者。 <p>(二) 依專科部學則第四十七條 學生有下列情形之一者，應予退學：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1、逾期未註冊或休學逾期未復學者。 2、學期學業成績不及格科目之學分數，連續兩學期達該學期修習學分總數三分之二者。身心障礙學生不在本項學業成績退學之規定範圍內。 3、在規定修業期限屆滿，經依規定延長二學年，仍未修足所屬系別規定應修之餘科目與學分者；惟身心障礙學生修讀學士學位，因身心狀況及學習需要，得延長修業期限，至多四年。 4、經學生獎懲評議委員會決議退學者。 5、同時在他校註冊入學者。 6、自動申請退學者。 7、其他依本學則規定應予退學者。 	<p>開學六週始。學期成績完成始。</p> <p>開學六週始。學期成績完成始。</p>	<p>大學學則</p> <p>專科學則</p>

美和學校 財團法人 美和科技大學		編碼	A-002-22012
		版次	
文件名稱	學生退學標準作業流程	頁次	7 / 9
貳、作業說明：			
項次	作業項目與作業說明（程序與注意要點）	作業時程	法規或表單
二、	簽核 (一) 註冊組先以雙掛號郵寄通知學生及書面會知系辦。 (二) 書面通知學生遭退件者再以電聯記聯為主。 (三) 以公文簽核、註冊組長、進修部主任、教務長、校長。 (四) 完成後至文書組申請公文函。	二週 一週 二週 一天	G：退學生名單 H：退學通知 I：簽 J：退學函 J'：退學函影本
三、	會知存查 (一) 以雙掛號郵寄退學函給學生。 (二) 退學函副本註冊組、各系主任、生輔一組及生輔二組、導師、會計室。	一週 一天	D：註冊繳費收據 E：退費轉帳單
四、	退費 (一) 依退學處理要點第三條勒令退學者，在可退費期限內辦理 (二) 退費標準依休學處理要點第二條辦理 (三) 準備「退學函」、「註冊繳費單第二聯影本」、「退費清冊」、「帳戶資料表」辦理簽核。 ※註冊繳費第二聯影本須加蓋「與正本相符」印章。 (四) 以公文簽核註冊組長、教務長、會計室及校長。 (五) 完成由會計室及出納組辦理退費	二週	F：退費清冊 美和科技大學 學生退學處理要點 美和科技大學 學生休學處理要點

美和學校 財團法人 美和科技大學		編碼	A-002-22012
		版次	
文件名稱	學生退學標準作業流程	頁次	7 / 9
貳、作業說明：			
項次	作業項目與作業說明（程序與注意要點）	作業時程	法規或表單
參、	核發修業證明書及歷年成績單 (一) 依退學申請表完成後及退學函辦理 (二) 核發修業證明書及歷年成績單 (三) 修業證明書簽核教務長及校長 (四) 歷年成績單加蓋註冊組成績專用章及修業證明書加蓋鋼印 (五) 歷年成績單暨修業證明書學生存查 ※依學則規定新生入學考試如有舞弊，或其所繳入學證件有假借、冒用、偽造、變造等情事，應開除學籍，不得發給與修業有關之任何證明文件，並專案報教育部備查。	隨到隨辦	A：退學手續申請書 B：本人意願或監護人同意書 J：退學函 K：修業轉學證明書 L：歷年成績單 M：學生學籍記載表
肆、	登錄及歸檔： (一) 將「退學申請表」、「退學意願書」及「退學函」存檔 (二) 鍵入校務行政系統退學登錄設定依學年學期註明退學原因及退學日期 (三) 「學生學籍記載表」註明退學原因及退學日期。 (四) 列印歷年成績單歸檔。	隨到隨辦	

美和學校 財團法人 美和科技大學		編碼	A-002-22012
		版次	
文件名稱	學生退學標準作業流程	頁次	8 / 9

參、相關表單紀錄：

表單紀錄名稱	編碼	附件號	資料保存	
			期限	單位
退學手續申請書	A-002-22012-1	附件一	永久	註冊組
本人意願或監護人同意書	A-002-22012-2	附件二	永久	註冊組
領取休退學申請書簽名表	A-002-22012-3	附件三	一學年	註冊組
退學函	A-002-22012-4	附件四	永久	註冊組
修業轉學證明書	A-002-22012-5	附件五	略	學生
歷年成績單	A-002-22012-6	附件六	永久	註冊組
學生學籍記載表	A-002-22012-7	附件七	永久	註冊組

美和學校 財團法人 **美和科技大學** 註冊組：08-7799821 轉 8181、8182、8194、8195、8204

學年度 **退學/離校** 手續申請書

申請書領表日期： 年 月 日
 有效日期為領取日期五天內 (不含例假日)
 申請書繳回日期： 年 月 日

日間部 進修部 進修學院

一般班 在職專班 _____ 技 / 專 / 所

註冊組存查

姓名		學號		班級	系/科 年 班
出生日期	年 月 日	身分證字號			
退學原因	請依主要原因勾選 (單選): <input type="checkbox"/> 因學業成績 <input type="checkbox"/> 因志趣不合 <input type="checkbox"/> 因病 <input type="checkbox"/> 因工作需求 <input type="checkbox"/> 逾期未註冊 <input type="checkbox"/> 因懷孕 <input type="checkbox"/> 因育嬰 <input type="checkbox"/> 因兵役 <input type="checkbox"/> 因其他原因(請說明) _____				
地址	□□□				
電話	日 () 夜 ()	行動電話			
① 導師 (或代理人)	② 系/科主任 (或代理人)		③ 學院院長 (或代理人)		
④ 原資中心 (原住民族生專辦)	⑥ 學務處		⑦ 教務處		課務組 (學分費確認)
⑤ 圖書館 (借/還書)	諮商輔導中心 (事先確認)		教務長 (或代理人)		註冊組 (學籍/退費)
⑧ 出納組 (帳戶確認) (補繳差額)	⑨ 會計室 (溢繳/短繳)		⑩ 校長 (或代理人)		
應補 總金額: <input type="checkbox"/> 補繳差額 1/3 <input type="checkbox"/> 補繳差額 2/3 <input type="checkbox"/> 5%行政手續費 <input type="checkbox"/> 免補繳。 應退 總金額: <input type="checkbox"/> 全退 <input type="checkbox"/> 2/3 <input type="checkbox"/> 1/3 <input type="checkbox"/> 不予退費。 ◆ 註冊組初核新台幣 萬 仟 佰 拾 元整 ◆ 就學貸款及各類減免學務組初核新台幣 萬 仟 佰 拾 元整 ◆ 會計室核定新台幣 萬 仟 佰 拾 元整 (此欄由會計室審核, 學生請勿填寫)					
注意事項:					註冊組承辦員
1、學生須在有效期限內辦妥離校手續, 繳回本單後, 才算完成退學手續。中途放棄辦理退學者, 仍須繳回此申請書到註冊組, 如無繳回一切法律責任由學生自行負責。 2、學生未滿 20 歲須經由家長同意, 並附上「家長同意書」。學生已滿 20 歲仍需自行填寫「意願書」。 3、退費標準依教育部 95.5.1 台高(四)字第 0950057997D 號令辦理。 4、請按照①②③...順序開始辦理。(須附訪談紀錄表)					<input type="checkbox"/> 繳回學生證 <input type="checkbox"/> 一卡通展期設定 <input type="checkbox"/> 繳回補繳差額收據

退學同意書（申請人未滿 20 歲或未婚者送請家長或監護人填寫）

茲學生_____（_____系/專/所，學號_____）

因_____，故本人同意辦理退學
(自_____年_____月_____日起)

此 致

美和學校
財團法人美和科技大學 家長/監護人姓名：_____（簽名或蓋章）
中華民國_____年_____月_____日 聯絡電話：_____

退學意願書（申請人滿 20 歲以上或已婚者填寫）

學生_____（_____系/專/所，學號_____）

因_____，故辦理退學（自_____年_____月_____日起）

此 致

美和學校
財團法人美和科技大學 申辦人姓名：_____（簽名或蓋章）
中華民國_____年_____月_____日 聯絡電話：_____

美和學校
財團法人美和科技大學退學學生訪談紀錄表

一、導師訪談： 簽名：_____年_____月_____日	二、系(所)主任訪談： 簽名：_____年_____月_____日
--	--

領取 休退學申請書 簽名表						
申請書 種類	領取日期	系科	學號	學生簽名	聯絡電話	承辦人
<input type="checkbox"/> 休 <input type="checkbox"/> 退						
<input type="checkbox"/> 休 <input type="checkbox"/> 退						
<input type="checkbox"/> 休 <input type="checkbox"/> 退						
<input type="checkbox"/> 休 <input type="checkbox"/> 退						
<input type="checkbox"/> 休 <input type="checkbox"/> 退						
<input type="checkbox"/> 休 <input type="checkbox"/> 退						
<input type="checkbox"/> 休 <input type="checkbox"/> 退						
<input type="checkbox"/> 休 <input type="checkbox"/> 退						
<input type="checkbox"/> 休 <input type="checkbox"/> 退						
<input type="checkbox"/> 休 <input type="checkbox"/> 退						
<input type="checkbox"/> 休 <input type="checkbox"/> 退						
<input type="checkbox"/> 休 <input type="checkbox"/> 退						
<input type="checkbox"/> 休 <input type="checkbox"/> 退						
<input type="checkbox"/> 休 <input type="checkbox"/> 退						
<input type="checkbox"/> 休 <input type="checkbox"/> 退						
<input type="checkbox"/> 休 <input type="checkbox"/> 退						
<input type="checkbox"/> 休 <input type="checkbox"/> 退						
<input type="checkbox"/> 休 <input type="checkbox"/> 退						
<input type="checkbox"/> 休 <input type="checkbox"/> 退						
<input type="checkbox"/> 休 <input type="checkbox"/> 退						
<input type="checkbox"/> 休 <input type="checkbox"/> 退						
<input type="checkbox"/> 休 <input type="checkbox"/> 退						
<input type="checkbox"/> 休 <input type="checkbox"/> 退						
<input type="checkbox"/> 休 <input type="checkbox"/> 退						
<input type="checkbox"/> 休 <input type="checkbox"/> 退						
<input type="checkbox"/> 休 <input type="checkbox"/> 退						
<input type="checkbox"/> 休 <input type="checkbox"/> 退						
<input type="checkbox"/> 休 <input type="checkbox"/> 退						
<input type="checkbox"/> 休 <input type="checkbox"/> 退						
<input type="checkbox"/> 休 <input type="checkbox"/> 退						
<input type="checkbox"/> 休 <input type="checkbox"/> 退						

檔 號：
保存年限：

美和學校財團法人美和科技大學 函

地址：91202屏東縣內埔鄉美和村屏光路23號
聯絡人：
聯絡電話：08-7799821
電子信箱： @meiho.edu.tw

受文者：如正、副本單位

發文日期：中華民國106年 月 日

發文字號：美科大教字第 號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：普通

附件： 在學生逾期未註冊退學名單_計 名

主旨：台端於 學年度第 學期逾期未註冊，應予退學，請查照。

說明：依據本校「學則」第41條第1項第1款、「附設專科部學籍規則」第39條第1項第1款、「附設進修學院學則」第41條第1項第2款及「附設專科進修學校學則」第39條第1項第2款規定，逾期未註冊或休學逾期未復學者，應予退學。

正本：

副本：

裝
訂
線

檔 號：
保存年限：

美和學校財團法人美和科技大學 函

地址：91202屏東縣內埔鄉美和村屏光路23號

聯絡人：

聯絡電話：08-7799821轉

電子信箱： @meiho.edu.tw

受文者：如正、副本單位

發文日期：中華民國105年 月 日

發文字號：美科大教字第 號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：普通

附件：

主旨：台端於 學年度第 學期延修期間未修足規定科目與學分，
應予退學，請查照。

說明：依據本校學則第四十一條第三項及附設專科部學籍規則第三
十九條第三項規定，在規定修業期限屆滿，經依規定延長二
學年，仍未修足所屬系別規定應修之餘科目與學分者，應予
退學。

正本：

副本：

檔 號：
保存年限：

美和學校財團法人美和科技大學 函

地址：91202屏東縣內埔鄉美和村屏光路23號

聯絡人：

聯絡電話：08-7799821轉

電子信箱： @meiho.edu.tw

受文者：如正、副本單位

發文日期：中華民國105年 月 日

發文字號：美科大教字第 號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：普通

附件：

主旨：台端辦理休學， 學年度第 學期經通知後逾期未復學，應予退學，請查照。

說明：依據本校大學部學則第四十一條第一項及「附設專科部教務處學籍規則」第三十九條第一項規定，逾期未註冊或休學逾期未復學者，應予退學。

正本：

副本：

(106) 美學修字第 號

美和學校 財團法人 美和科技大學 轉學 修業 證明書

學生 中華民國 年 月 日生

於 年 月考入本校 四技 系

一年級第一學期就讀，至 年 月止，修至 年級第 學期課程

特此證明。(附該生在校肄業成績表)

相片黏貼處

教務長

校長

中華民國 年 月 日

附件六

美和科技大學 歷年成績表

A-002-22012-6

學號： 身分證編號： 入學年月： 科系： 雙主修：
 姓名： 生 日： 畢業年月： 輔系： 學 程：

列印日期：

學年：				學年：				學年：				學年：				學年：							
修別	科目名稱	第一學期		第二學期		修別	科目名稱	第一學期		第二學期		修別	科目名稱	第一學期		第二學期		修別	科目名稱	第一學期		第二學期	
		學分	成績	學分	成績			學分	成績	學分	成績			學分	成績	學分	成績			學分	成績	學分	成績
學業總平均成績				學業總平均成績				學業總平均成績				學業總平均成績				學業總平均成績							
實得學分				實得學分				實得學分				實得學分				實得學分							
學分累計				學分累計				學分累計				學分累計				學分累計							
累計必修				累計必修				累計必修				累計必修				累計必修							
累計選修				累計選修				累計選修				累計選修				累計選修							
操行成績				操行成績				操行成績				操行成績				操行成績							
畢業成績		實習成績		畢業名次		畢業名次百分比		畢業系所名次															
附 註																							

美和科技大學學生學籍表

學號		_____ 技 _____ 系			
中文姓名		英文姓名		出生年月日	
性別	外國出生國籍	僑生僑居地		身分證字號/護照編號	
家庭狀況	稱謂	姓名		年齡	職業
入學前學歷					
戶籍所在地					
通訊處	中文地址				
	電話				
家長或監護人		姓名	職業	電話	
入學時照片			畢業時照片		
				備註	

入 學	時 間					
	學 籍 核 准 文 號					
註 冊	學年度第	學期	註冊	學年度第	學期	註冊
	學年度第	學期	註冊	學年度第	學期	註冊
	學年度第	學期	註冊	學年度第	學期	註冊
	學年度第	學期	註冊	學年度第	學期	註冊
	學年度第	學期	註冊	學年度第	學期	註冊
	學年度第	學期	註冊	學年度第	學期	註冊
休 復 學	學年度第	學期	註冊	學年度第	學期	註冊
	學年度第	學期	註冊	學年度第	學期	註冊
	自	年	月	復學編入	年級	班
	自	年	月	復學編入	年級	班
	自	年	月	復學編入	年級	班
退 學	學年度第	學期	因			
	年	月	日	美和院教字第	號	
轉 科	年	月	日	美和院教字第	號	
	自 轉入	技/專 技/專		系/科 系/科	年級 年級	
輔 修 科 組						
畢 業	日 期	民國	年	月	日	學年度第 學期
	證書文號	() 美院畢字第				號
	核准文號					